



**ISTITUTO COMPRENSIVO NOVIGLIO-CASARILE**

**Via Verdi -20082 NOVIGLIO (MI)**

**Tel./Fax 029006437**

**e-mail [MIIC881004@istruzione.it](mailto:MIIC881004@istruzione.it) – [MIIC881004@pec.istruzione.it](mailto:MIIC881004@pec.istruzione.it).**

**Codice fiscale 80141530156**

**Determina dirigenziale**

**Indizione di procedura di servizi**

Determina n. 157 del 23/02/2017

CIG: Z9A1D5E800

Attività /Progetto: A2 – Funzionamento Didattica Generale

Descrizione fornitura/servizio: Spese per viaggi d'istruzione noleggio bus del 07/02/2017

Tipologia di acquisto: Affidamento in economia – affidamento diretto\*.

Responsabile unico del procedimento: DS Stefania Avino

**Il dirigente scolastico**

Visto Il Regolamento di contabilità D.I. n. 44/2001;

Visto Il D.lgs n. 163/06 "Codice degli appalti";

Vista la legge 27/12/2006 n. 296 e successive modificazioni;

Vista la Legge 24/12/2012, n. 228 art. 1 commi da 149 a 158;

Visto Il regolamento d'Istituto contenente criteri e limiti per lo svolgimento dell'attività negoziale da parte del Dirigente Scolastico;

Vista la delibera del Consiglio di Istituto di approvazione del programma annuale per l'esercizio finanziario in corso;

Accertata la necessità di procedere all'acquisto/di un servizio: per viaggi d'istruzione;

Descrizione beni/servizi da acquistare: Noleggio Bus

Precisato che il fine pubblico da perseguire è: Arricchimento offerta formativa

Rilevato che, ai sensi dell'art.26, comma 3, della legge 488/1999, le amministrazioni pubbliche che non abbiano aderito alle convenzioni Consip di cui al comma 1 dell'articolo citato, ed intendano espletare autonome procedure di gara per l'acquisto di beni/servizi comparabili con quelli oggetto delle predette convenzioni, sono tenute ad utilizzarne i relativi parametri di prezzo e qualità;

Visto il DPR 28/12/2000 n. 445;

Vista la disponibilità di bilancio;

Considerato che si rende necessario assicurare la fornitura di servizio di trasporto per la seguente gita scolastica :

1) Milano – Teatro Trebbio - Scuola Primaria di Casarile

**DETERMINA**

di procedere mediante Affidamento in economia - affidamento diretto \*

1) di affidare, a seguito di esito positivo dei controlli dei requisiti del fornitore , alla Ditta Beta Viaggi P.I. 06037580153 la fornitura del servizio in premessa indicato con procedura per l'acquisizione mediante affidamento diretto;

2) di impegnare la spesa di 253,00 IVA inclusa, con imputazione al Programma annuale e.f...2017 - aggregato A2 che presenta la dovuta disponibilità .

3) di nominare Responsabile del Procedimento il DSGA Sig ra Giuseppina Tronconi.

A seguito delle positive verifiche relative ai controlli indicati nella apposita sezione della Amministrazione trasparente "Controlli sulle imprese" il pagamento verrà effettuato dietro presentazione di regolare documento fiscale debitamente controllato e vistato in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale;

Il presente provvedimento verrà pubblicato nella apposita sezione della Amministrazione trasparente "Provvedimenti Dirigenti - Determine attività negoziale".

Il Dirigente Scolastico  
(Stefania Avino)  
*(Firmato digitalmente)*