



I.C. NOVIGLIO - CASARILE
C.F. 80141530156 C.M. MIIC881004

AOO_MIIC881004 - Protocollo

Prot. 0002807/U del 17/10/2019 08:58:08



MINISTERO DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA
ISTITUTO COMPRENSIVO NOVIGLIO CASARILE

Via Verdi, 2 - NOVIGLIO (MI)

Tel.029006437

E-mail MIIC881004@istruzione.it – MIIC881004@pec.istruzione.it

Codice Fiscale 80141530156

Noviglio, 16/10/2019

Contratto n.232

CIG:Z1229F49A6

Contratto di prestazione d'opera occasionale
Tra

l'Istituto comprensivo IC Noviglio-Casarile CF 80141530156, con sede in Via Verdi 2/2 Noviglio (Milano), rappresentato dalla Dirigente scolastica Mariagrazia Costantino, [REDACTED] domiciliato per la sua carica presso l' IC Noviglio-Casarile, di seguito denominato ISTITUTO

e

Il Dott. Di Carlo Gino nato [REDACTED] e residente in [REDACTED], quale esperto medico competente, di seguito denominato ESPERTO

VISTO il D.I. 129/2018 concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo contabile delle istituzioni scolastiche

VISTO che la Scuola ai sensi D.lgs 81/08 ha l'obbligo di sottoporre a sorveglianza sanitaria il personale dipendente

VISTO che l'Istituto ha pubblicato un avviso per l'affidamento dell'incarico di medico competente prot. n. 2433 del 12/09/2019

VISTO che l'ESPERTO è stato individuato quale destinatario del presente contratto in relazione ai titoli culturali e professionali posseduti, a seguito di valutazione del Curriculum Vitae

VISTO che l'ESPERTO, come da curriculum fornito, dispone di conoscenze specifiche adeguate allo svolgimento del servizio richiesto

VISTO che la premessa forma parte integrante ed essenziale del presente atto

Si conviene e si stipula quanto segue

1. Oggetto

L'ESPERTO si obbliga a fornire all'ISTITUTO, su richiesta del medesimo in forma autonoma e senza alcun vincolo di subordinazione, attività di medico competente.

2. Durata

Il presente contratto è valido dalla data della sua sottoscrizione e per un anno quindi dal 16/10/2019 al 16/10/2020.

Non è ammesso il tacito rinnovo.

3. Obblighi dell'ESPERTO

Per la sua attività, l'ESPERTO si impegna a fornire i propri servizi con la massima diligenza ed in particolare si obbliga alla:

- Collaborare con il Dirigente Scolastico, per la predisposizione ed attuazione delle misure per la tutela della salute e della integrità psico-fisica dei lavoratori;
- Rendere periodica informativa a tutto il personale, in merito ai comportamenti di prevenzione del rischio;
- Effettuare gli accertamenti sanitari ed esprimere giudizi di idoneità alle mansioni specifiche e particolare riferimento alle verifiche mirate al rischio videoterminale, per gli addetti alla Segreteria, comprensivi di visita medica, valutazione clinica del rachide ed esame ergo-oftalmologico;
- Compilare alla 1^a visita il libretto sanitario e giudizio di idoneità alle mansioni;
- Istituire, aggiornare e custodire le cartelle sanitarie e di rischio per ogni lavoratore sottoposto a sorveglianza sanitaria da custodire presso la sede dell'Istituto, con garanzia del segreto professionale e nel rispetto delle disposizioni di cui al Decreto Legislativo n. 196 del 30 giugno 2003;
- Fornire informazioni ai lavoratori e, su richiesta al R.L.S., sul significato degli accertamenti sanitari cui sono sottoposti;
- Redigere l'attestato per l'esercizio della flessibilità del congedo per maternità;
- Programmare ed effettuare la sorveglianza sanitaria di cui all'articolo 41 D. LGS . 81/2008;
- Visitare, insieme al Dirigente Scolastico, gli ambienti di lavoro almeno due volte all'anno e partecipare alla programmazione del controllo dell'esposizione dei lavoratori ai fini della valutazione del rischio e della sorveglianza sanitaria;
- Partecipare alle riunioni di cui all'art. 35 del Decreto Legislativo 81/2008 e comunicare al R.L.S. i risultati, anonimi e collettivi, degli accertamenti clinici e strumentali effettuati;
- Adempiere ad ogni altro obbligo previsto dall'art. 25 del D.L.vo 81/2008.

4. Corrispettivi e modalità di pagamento

L'ISTITUTO corrisponderà all'ESPERTO, per le attività di cui al punto 3, i seguenti importi onnicomprensivi di tutte le altre trattenute di leggi fiscali (IVA, oneri fiscali, previdenziali):

PRESTAZIONE	IMPORTO RICHIESTO
Incarico annuale medico competente, comprensivo di relazione annuale, partecipazione alla riunione periodica e consulenze varie.	€.250,00
Visite mediche periodiche (specificare il luogo di effettuazione)	€.50,00
Visite mediche periodiche effettuate presso l'istituto	€.50,00

Il pagamento sarà effettuato al termine di tutte le attività dietro presentazione di regolare parcella.

Si precisa che il contratto non dà luogo a trattamento previdenziale e/o assistenziale né a trattamento di fine rapporto.

L'ESPERTO, inoltre, dovrà provvedere in proprio alle eventuali coperture assicurative per infortuni e responsabilità civile.

5. Responsabilità verso i terzi

L'ISTITUTO non assume alcuna responsabilità nei confronti di terzi per impegni assunti dall'ESPERTO con questi ultimi, anche se relativi allo svolgimento del presente incarico o nel tragitto compiuto per recarsi presso la sede dell'Istituto o allontanarsi dalla stessa.

6. Cessioni del contratto

È fatto espresso divieto all'ESPERTO di cedere totalmente o parzialmente il presente contratto. L'inadempimento alla presente obbligazione comporterà la risoluzione di diritto del presente contratto.

7. Recesso

Le parti convengono, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1373 codice civile, che l'ISTITUTO potrà recedere dal presente contratto qualora lo stesso ne ritenga inopportuna la sua conduzione a termine.

L'ISTITUTO dovrà comunicare all'ESPERTO, per iscritto a mezzo lettera raccomandata con ricevuta di ritorno, la propria volontà di recedere dal contratto.

Dalla data di ricezione di detta comunicazione, il contratto cesserà di produrre qualsiasi effetto tra le parti. Ricevuta la comunicazione di recesso, l'esperto dovrà far pervenire entro il termine indicato dall'ISTITUTO, tutte le informazioni ed i risultati dell'attività svolta fino a quel momento.

L'ESPERTO non ha diritto al recesso anticipato del presente contratto, fatto salve gravi e documentati motivi personali e/o di salute.

8. Clausola risolutiva espressa

Ai sensi e per gli effetti di quanto stabilito dall'art. 1456 del codice civile, le parti convengono che, per le ipotesi contrattualmente previste, la risoluzione di diritto del contratto opererà dalla data di ricezione da parte del soggetto inadempiente della comunicazione inviata a cura dell'altro contraente a mezzo lettera raccomandata con ricevuta di ritorno.

9. Trattamento dei dati

Ai sensi del D.L.vo 196/03, i dati personali forniti dall'esperto saranno oggetto di trattamento (nel rispetto della normativa sopra richiamata e degli obblighi di sicurezza e riservatezza) finalizzato ad adempimenti richiesti dall'esecuzione di obblighi di legge o di contratto. Tali dati potranno essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, ai soggetti cui sia riconosciuta da disposizione di legge la facoltà di accedervi. A tale proposito il responsabile del trattamento è la DSGA Sig.ra Giovanna Giuseppa Daniela Fici.

Il rappresentante legale dell'Istituto

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Prof.ssa Mariagrazia Costantino

Firmato da:
COSTANTINO MARIAGRAZIA
Codice fiscale [REDACTED]
16/10/2019 17:11:58

L'ESPERTO

Il Dott. Di Carlo Gino

